

Landsbypuljen 2016

Ansøgningsvejledning til Kolding Kommunes Landsbypulje

Ansøgningen skal indeholde:

Beskrivelse af projektet og formål

- Formål og vision
- Foto af lokaliteten, bygning etc.
- Kort, som viser beliggenheden
- Beskrivelse af egen indsats, både anlæg og drift
- Evt. materialebeskrivelse, tilbud og andet der er nødvendigt fremsendes separat som bilag vedhæftet ansøgningen

Økonomi

- Overslaget skal være uden moms og rundes op til nærmeste hele tal
- Hvis der er søgt andre fonde eller puljer bedes det oplyst
- Regnskab vedlægges som bilag (forsamlingshuse, klubber mv.)

Fremsendelse

- Ansøgningen bedes fremsendt af Kontaktforums repræsentant
- Ansøgningen fremsendes elektronisk på mail til landsbykoordinator

Faktura

- Alle faktura fremsendes elektronisk med angivelse af landsbyens navn og projektets titel og evt. med landsbyrepræsentantens navn

EAN nr. 579005310358

**Ansøgninger med bilag sendes til; bj.hjarup@gmail.com
eller afleveres her på Østergårdsvej 12, senest den. 14.januar.**

Birgit Jørgensen

tlf. **75 59 40 54**
61 54 18 50

Landsbyrepræsentant
I Kontaktforum

Prioritering af puljemidler 2016

Med eksempler

FORSKØNNELSE AF LANSBYERNE

**SKITSEPROJEKTER
BEPLANTNINGER, VEJTRÆER
TORVE, PLADSER OG FÆLLESAREALER
STIER INCL. GRUS
FORSAMLINGSHUSE**

INVENTAR OG MATERIALER

**BÅLHYTTER
BORDE/BÆNKE, BROER
LEGEREDSKABER, FALDEUNDERLAG
INFOTAVLER
MALING
MINDRE MASKINER OG REDSKABER
BELYSNING**

DIVERSE FORENINGER OG KLUBBER

**INVENTAR TIL FORSAMLINGSHUSE
BROCHURER**

**Kontaktforum
Kolding Kommune**